

Verbindliche Anmeldung zur Messe

## „PetVitalum“

### Alles rund ums Haustier

am Samstag den 7.03.2020,

von 10:00 Uhr bis 18:00 Uhr

in der ASV-Mehrzweckhalle,

Gröbenrieder Straße 21, 85221 Dachau



**Name/Firma:**

---

**Anschrift:**

---

**Ansprechpartner:**

---

**Telefon/Fax:**

---

**E-Mail:**

---

**Beschreibung des Angebotes / Produkte/Dienstleistungen die angeboten werden.  
Bei Verkauf von Produkten ist die Preisspanne mit anzugeben.**

---

---

---

**Standauswahl:**

Es besteht die Möglichkeit, sich einen Stand anhand des Messeplanes auszusuchen.

Ist der gewünschte Stand nicht mehr verfügbar, da er bereits vergeben wurde, kann eine zweite Wahl getroffen werden. Ist auch dieser Stand nicht mehr verfügbar, sucht der Veranstalter einen Stand aus.

In der Auftragsbestätigung erhalten Sie dann die endgültige Standnummer.

**Gewünschter Stand:**

**Wahl 1:** \_\_\_\_\_

**Wahl 2:** \_\_\_\_\_

### **Standausrüstung:**

Die Einheitsgröße eines Standes beträgt 3m x 2m. Sie können bei uns Tische und Stühle ausleihen. Tische und Stühle sind im Standpreis enthalten. Bitte teilen Sie uns mit, ob und wie viele Tische und Stühle für Ihren Stand benötigt werden. *Trennwände sind selbst mitzubringen*. Die Messestände sollen insgesamt einen ansprechenden Eindruck bieten. Für das optische Erscheinungsbild ist jeder Aussteller selbst verantwortlich. Die Messeorganisation übernimmt keinen Messebau!

### **Verbindliche Bestellung für folgende einheitliche Standfläche:**

- Messestand 3m breit x 2m tief = 6 qm Fläche (Bruttopreis) 238,00 €
  
- Tisch \_\_\_\_\_ Stück ohne Aufpreis (L 1,40 m T 0,79m)
- Stuhl \_\_\_\_\_ Stück ohne Aufpreis
- Eigener Messestand (bitte Größe beachten!)

**Es wird keine Werbepauschale erhoben, diese ist im Standpreis mit eingeschlossen.**

### **Weitergabe der Ausstellerdaten zu Werbezwecken:**

Die Werbung für die PetVitalum Messe wird auch über lokale und überregionale Zeitungen erfolgen.

- Hiermit erlaube ich die Weitergabe meiner Kontaktdaten durch den Veranstalter zu Werbezwecken (z.B. Anrufe zur Schaltung von Werbeanzeigen).

Die Rechnungsstellung erfolgt inkl. 19 Prozent Mehrwertsteuer (Bruttopreise)

Die im nachfolgenden Abschnitt angeführten AGB's, mit den Aussteller- und Messebedingungen, werden mit der Unterschrift und Anmeldung anerkannt.

**Datum/Ort \_\_\_\_\_ Firmenstempel/Unterschrift \_\_\_\_\_**

Veranstalter:

Sanvitanima Events, Seestraße 29, 85757 Karlsfeld, Tel.: 0176-55561682,

E-Mail: [karin.klehr@funvitalis.de](mailto:karin.klehr@funvitalis.de),

[www.funvitalis.de](http://www.funvitalis.de) oder [www.sanvitanima.de](http://www.sanvitanima.de)

## **AGB's**

Allgemeine Messe- und Betriebsordnung für die Messe „PetVitalum“ – Die Haustiermesse in Dachau

### **1. Anmeldung:**

Die Anmeldung zur Messe „PetVitalum“ (Veranstaltung) erfolgt mittels Vordruckes „Anmeldung“. Diese Anmeldung (Seiten 1 und 2) ist vollständig auszufüllen und rechtsverbindlich zu unterzeichnen und an Sanvitanima zurückzusenden. Eine Anmeldung, die per E-Mail als Anhang oder per whats app als Bild mit Unterschrift zurückgesendet wurde ist ebenfalls verbindlich. Damit ist der Vertrag rechtsverbindlich geschlossen. Mit der Unterzeichnung werden auch die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) rechtsverbindlich vom Anmeldenden anerkannt. Sie erhalten nach der Anmeldung eine Auftragsbestätigung für die Anmeldung des Standes.

### **2. Werbung:**

Die Standkosten sind so niedrig wie möglich gehalten. Die Werbekostenpauschale ist eingeschlossen in die angegebenen Standkosten. Ein Teil davon wird für Werbemittel wie Flyer, Plakate, Zeitungsanzeigen u.Ä. verwendet. Der Aussteller wird gebeten, die Veranstaltung über die Sozialen Medien, das Internet allgemein, über E-Mail und nach Möglichkeit durch eine Verlinkung zur Veranstaltungsseite [www.petvitalum.de](http://www.petvitalum.de) zu bewerben.

### **3. Zulassung und Standflächenbestätigung:**

Die Zulassung gilt nur für die in der Standbestätigung genannten Aussteller, die angemeldeten Ausstellungsgegenstände und die bestätigte Standfläche. Die Standflächenzuteilung wird vom Veranstalter nach Wunschstand überprüft, steht der Wunschstand nicht mehr zur Verfügung, wird auf die Alternative ausgewichen, sollte auch die Alternative nicht verfügbar sein wird die Zuteilung des Standes dann nach bestem Gewissen vom Veranstalter getätigt.

### **4. Direktverkauf:**

Der Direktverkauf ist gestattet. Es handelt sich um eine Verkaufsmesse für die der Veranstalter das Marktrecht beantragt. Die Messe wird beim Ordnungsamt gemeldet und es wird eine Gebühr für die Verkaufsmöglichkeit bezahlt.

Es dürfen nur die angemeldeten Waren und Dienstleistungen am Stand verkauft werden.

Der Veranstalter muss über Aktionen am Stand informiert werden.

Die Beschaffung und Einhaltung von gewerbe- und gesundheitspolizeilichen Genehmigungen sind Sache des Ausstellers. Ein Gewerbenachweis ist während der Dauer der Messe in Kopie bei sich zu tragen und auf Verlangen vorzuzeigen.

### **5. Gewinnspiele:**

Gewinnspiele dürfen nur im Standbereich durchgeführt werden. Durch die Durchführung von diesen Gewinnspielen dürfen die nebenliegenden Stände nicht behindert werden. Die Gewinnspielteilnahme muss kostenfrei sein.

### **6. Ausschluss:**

Der Veranstalter kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn die zur Verfügung stehende Standfläche nicht ausreicht oder nicht akzeptiert wird, einzelne Aussteller oder Anbieter (auch zukünftig) von der Teilnahme ausschließen und, wenn es für die Erreichung des Veranstaltungszwecks erforderlich ist, die Veranstaltung auf bestimmte Ausstellergruppen oder Anbietergruppen beschränken. Dieser Ausschluss gilt auch für Sekten im Sinne Art. 9 Abs.2 Grundgesetz. Sollte erst während der Veranstaltung der Charakter einer Sekte deutlich werden, so ist der Ausschluss mit sofortiger Wirkung zu vollziehen.

#### **7. Stromanmeldung:**

Ein Stromanschluss kann zur Verfügung gestellt werden und ist in der Anmeldung anzukreuzen. Sollten Sie Strom benötigen, bringen Sie bitte ein mindestens 10 m langes Verlängerungskabel mit. Dieses wird nicht von der Messe gestellt.

#### **8. Ausstellungsgegenstände:**

Die FunVitalis lebt von der Vielfalt der hier ausgestellten Produkte. Daher achtet der Veranstalter darauf, dass keine Doppelaussteller - besonders von der gleichen Firma vorhanden sind. Sollte eine Anmeldung dieselben Produkte, dieselbe Firma usw. enthalten, wie ein bereits angemeldeter Aussteller, kann diese Anmeldung dann leider nicht bestätigt werden. In diesem Fall erhalten Sie eine E-Mail mit Absagegrund.

#### **9. Standaufbau, Standausstattung, Standgestaltung:**

Der Ausstellungsstand muss dem Gesamtplan der Veranstaltung angepasst sein. Die Standfläche muss während der gesamten Dauer der Veranstaltung zu den festgesetzten Öffnungszeiten ordnungsgemäß ausgestattet und mit fachkundigem Personal besetzt sein. Der Aufbau muss spätestens bis zum veröffentlichten Aufbauendtermin abgeschlossen sein. Ebenso muss der Stand von Verpackungsmaterial geräumt sein. Falls erforderlich, können vom Veranstalter Stände und Abmessungen entsprechend geändert werden. Daraus ergibt sich für den Aussteller kein Rücktrittsrecht.

#### **10. Brandschutz- und sonstige sicherheitstechnischen Auflagen sind einzuhalten:**

Offenes Feuer ist in jeder Form verboten.

Behandlungen jeglicher Art mit offener Flamme sind grundsätzlich verboten. Zur Standgestaltung dürfen nur schwerentflammbare Stoffe verwendet werden. Es können diese Stoffe auch mit einem „Antiflamm-Spray“ behandelt werden, dabei ist die Bestätigung der Behandlung auf Verlangen vorzuzeigen. Die Stoffe müssen einen 20 cm-Sicherheitsabstand zum Boden haben.

#### **11. Abfall und Müll:**

Jeder Aussteller ist verpflichtet, seinen Abfall/Müll selbst zu entsorgen! Wird dem Verlangen nicht entsprochen, so erfolgt die Entfernung durch den Veranstalter auf Kosten des Ausstellers.

#### **12. Aussteller:**

Sind durch eine Standbeschriftung mit Firmennamen und Kontaktdaten deutlich sichtbar zu machen.

#### **13. Gemeinschaftsaussteller:**

Wollen mehrere Aussteller gemeinsam eine Standfläche mieten, so haben sie in der Anmeldung einen von ihnen bevollmächtigten gemeinschaftlichen Ausstellungsvertreter zu benennen, der verbindlicher Ansprechpartner des Veranstalters ist. Die Werbekostenpauschale ist für jeden Aussteller verbindlich zahlbar.

#### **14. Ausschluss von Gegenständen:**

Der Veranstalter kann verlangen, dass Gegenstände entfernt werden, die in der Anmeldung nicht enthalten waren oder sich als belästigend, gefährdend oder sonst wie ungeeignet erweisen. Wird dem Verlangen nicht entsprochen, so erfolgt die Entfernung der Gegenstände durch den Veranstalter auf Kosten des Ausstellers.

### **15. Öffnungszeiten, Aufbau, Abbau Regelfall- Aufbau:**

Mit dem Standaufbau kann am Samstag ab 7.00 Uhr begonnen werden. Der Aufbau sollte bis 9.30 Uhr beendet sein. Der Abbau der Stände beginnt um 18.01 Uhr.

Der Abtransport von Ausstellungsgütern und der Abbau von Ständen vor Schluss der Veranstaltung ist unzulässig. Bei Zuwiderhandlungen wird eine Geldbuße in Höhe von 100,00 € netto fällig.

### **16. Zahlungsbedingungen der Standgebühr:**

Die Standgebühr ist **nach Erhalt der Rechnung ohne Abzug sofort fällig**. Zu überweisen auf folgendes Konto: Karin Klehr IBAN DE88 7005 1540 0280 7333 20 bei der Sparkasse Dachau. Bei Nichteinhaltung dieser Zahlungsvereinbarung, hat der Veranstalter das Recht, ohne Ankündigung den Stand anderweitig zu vermieten. Dies allerdings entbindet den Aussteller nicht von der Pflicht, den ausgestellten und fälligen Rechnungsbetrag zu bezahlen.

### **17. Standmieten, Pfandrecht**

Die Bezahlung der Standmietenrechnung zu den festgesetzten Terminen ist Voraussetzung zur Nutzung zugeteilter Standflächen, sofern nicht im Vorfeld besondere Vereinbarungen getroffen wurden. Bei Verstoß dieser AGB erfolgt eine Mahnung mit einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,00 € netto. Die Rechnung wird inkl. Umsatzsteuer erstellt. Es werden der Nettobetrag, der Betrag der Umsatzsteuer und der Bruttorechnungsbetrag ausgewiesen.

### **18. Rücktritt:**

Der Aussteller hat ein 14 tages Rücktrittsrecht, nach Erhalt der Auftragsbestätigung.

Bei Rücktritt nach der 14 tages Frist ist eine Stornogebühr in Höhe von 30% der Standgebühr fällig. Erfolgt der Rücktritt 10 Wochen vor Ausstellungsbeginn, so ist die volle Standgebühr zu bezahlen. Nach der Zulassung hat der Aussteller die volle Miete zu bezahlen, auch wenn er absagt oder nicht teilnimmt. Eine Aufrechnung der Gebühr auf zukünftige Teilnahmen ist nicht möglich. Der Veranstalter behält sich darüber hinaus vor, Schadenersatzansprüche geltend zu machen. Angebotene Ersatzaussteller werden nicht akzeptiert.

### **19. Haftung:**

Für Schäden, Verluste, Diebstahl, Verletzungen, die vor, während oder nach der Veranstaltung entstehen, können keine Haftungs- oder Regressansprüche geltend gemacht werden. Bitte versichern Sie Ihr Ausstellungsgut über eine eigene Versicherung. Für Beschädigungen Ihres zugeteilten Standplatzes (z.B. Gebäudeteile, Boden, Wände, andere Flächen) sind Sie selbst für die Wiederherstellung oder Reparatur verpflichtet.

Der Aussteller ist verpflichtet, eine Betriebshaftpflichtversicherung zu haben.

Die Sicherstellung der Urheberrechte oder sonstiger gewerblicher Schutzrechte an den Ausstellungsobjekten ist Sache des Ausstellers.

### **20. GEMA:**

Sollten Sie an Ihrem Stand Musik als Umrahmung spielen, so ist diese Aufführung mit der GEMA des Ausstellers abzudecken und dort anzumelden. Grundsätzlich ist eine Aufführung von GEMA pflichtigen Bestandteilen auf der Messe vom Messerveranstalter nicht veranlasst.

### **21. Höhere Gewalt:**

Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung zeitlich und räumlich zu verändern, abzusagen, zu verschieben oder zu verlagern. Schadensersatzansprüche an den Veranstalter sind nicht möglich!

## **22. Nichtraucherschutz:**

Es gilt ein generelles Rauchverbot in allen Räumlichkeiten.

## **23. Fotografieren, Filmaufnahmen, Zeichnungen:**

Das Fotografieren, Filmen oder Aufzeichnen ist ohne Bewilligung des Veranstalters während der Veranstaltung (weder Indoor noch Outdoor) untersagt. Es wird klare Aushänge für die Besucher geben, bei denen mitgeteilt wird, dass es sich um eine öffentliche Veranstaltung handelt, an der fotografiert oder gefilmt wird.

Der Veranstalter ist berechtigt, Fotografien, Zeichnungen und Filmaufnahmen vom Ausstellergeschehen, von den Ausstellungsbauten und – ständen anzufertigen ohne dass der Aussteller ein Widerspruchsrecht gegen die Veröffentlichung hat. Diese Aufnahmen können zu Werbezwecke und Presseveröffentlichungen genutzt werden ohne Einwand oder Genehmigung des Ausstellers.

Die Allgemeinen Ausstellungsbedingungen (AGB) werden mit der Anmeldung anerkannt.  
Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Karlsfeld.

Salvatorische Klausel "Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam oder undurchführbar sein oder nach Vertragsschluss unwirksam oder undurchführbar werden, bleibt davon die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder undurchführbaren Bestimmung soll diejenige wirksame und durchführbare Regelung treten, deren Wirkungen der wirtschaftlichen Zielsetzung am nächsten kommen, die die Vertragsparteien mit der unwirksamen bzw. undurchführbaren Bestimmung verfolgt haben. Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend für den Fall, dass sich der Vertrag als lückenhaft erweist."

Stand: September 2019

Aussteller: Sanvitanima – Events, Karin Klehr, Seestraße 29, 85757 Karlsfeld

Mail-Adresse: karin.klehr@funvitalis.de